

**Grundejerforeningen
Grundejerforeningen for Næs og Skaverup Strand**

4760 Vordingborg

**Årsrapport
1. april 2012 til 31. marts 2013**

CVR. nr. 28013310

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	6
Balance, aktiver og passiver	7

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. april 2012 til 31. marts 2013.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 7. maj 2013

Bestyrelsen:

Ole Dyhr
Formand

Preben Meyer Larsen
Kasserer

Ingrid Sørensen
Sekretær

Fritz Lundgaard Jensen

Arne Hansen

Til ledelsen i Grundejerforeningen for Næs og Skaverup Strand

Vi har revideret årsrapporten for Grundejerforeningen for Næs og Skaverup Strand for regnskabsåret 1. april 2012 - 31. marts 2013, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandards. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2012 - 31. marts 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 7. maj 2013

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab



Lars Steinbach
Registreret Revisor



Jens Olsen
Registreret Revisor

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

2012/13
DKK

Perioden 1. april 2012 - 31. marts 2013

	Regnskab 2011/12	Budget 2012/13	Regnskab 2012/13	Budget 2013/14
INDTÆGTER				
Kontingenter og gebyrer	455.400	452.000	456.200	452.000
Tilslutning til vejdræn	0	22.500	22.500	0
INDTÆGTER, I ALT	455.400	474.500	478.700	452.000
UDGIFTER				
Direkte udgifter:				
Vedligeholdelse af veje	127.692	180.000	186.449	190.000
Vedligeholdelse af vejdræn, broer m.v.	102.869	170.000	162.148	170.000
Græsslåning, renholdelse, vedligeholdelse af friarealer m.v.	33.695	35.000	36.875	40.000
Digelaugsafgift	8.000	9.000	14.400	14.400
Ejendomsskatter	504	0	690	1.000
Direkte udgifter, i alt	272.761	394.000	400.562	415.400
Administrative udgifter:				
Vederlag til bestyrelsen	30.500	31.000	31.000	32.000
Mødegodtgørelse	6.054	7.650	7.650	8.000
Kontorartikler m.v.	339	1.500	628	1.500
Tryksager, porto og gebyrer	24.991	30.000	20.499	25.000
Regnskabsføring	36.498	37.500	34.673	37.500
Revision	12.500	12.500	12.500	12.500
Generalforsamling	4.264	5.000	3.719	5.000
Udlæg bestyrelsen	750	1.000	160	1.000
Juridisk bistand	1.375	5.000	0	5.000
Småanskaffelser	3.807	0	731	0
Vedligeholdelse	0	0	4.550	0
EDB, hjemmeside, Danløn	3.483	3.000	3.234	4.500
Foreningsservice	4.244	6.000	7.123	8.000
Kurser m.v.	225	2.000	0	2.000
Administrative udgifter, i alt	129.031	142.150	126.468	142.000
UDGIFTER, I ALT	401.791	536.150	527.030	557.400
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	53.609	-61.650	-48.330	-105.400
Finansielle poster:				
Rente pengeinstitutter	46.667	18.600	53.896	0
Rente debitorer	0	0	145	0
Afgivet rente til vandværket	-27.900	0	-27.900	0
Aktieudbytte	769	0	1.589	0
Renteudgifter	0	0	-18	0
Finansielle poster, i alt	19.536	18.600	27.712	0
RESULTAT	73.145	-43.050	-20.618	-105.400

2012/13
DKK

Balance pr. 31. marts 2013

AKTIVER	2013	2012
Nordea Bank 8185 650 589	1.637.312	127.103
Nordea Bank 0721 592154	0	1.500.000
Nordea Bank 8185 650 570	402.241	473.299
LIKVIDE BEHOLDNINGER	2.039.554	2.100.401
Af de likvide beholdninger på 2.032.419 kr. vedrører 1.668.893 kr. mellemregning med Vandværket		
Debitorer	11.857	10.157
Aktier Nordea (419 stk. á EUR 0,40, købspris 9.900) kursværdi	22.689	18.460
ANDRE AKTIVER	34.546	28.618
AKTIVER, I ALT	2.074.100	2.129.019
PASSIVER	2013	2012
Skyldige omkostninger	37.897	26.992
Mellemregning med Vandværket	1.668.893	1.718.327
GÆLD, I ALT	1.706.789	1.745.319
EGENKAPITAL:		
Saldo primo	383.700	317.657
Kursregulering af aktier	4.228	-7.102
Resultat iflg. resultatopgørelse	-20.618	73.145
EGENKAPITAL, I ALT	367.311	383.700
GÆLD OG EGENKAPITAL, I ALT	2.074.100	2.129.019